



COMUNE DI SOLBIATE ARNO

Provincia di Varese

VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 19
in data 05/02/2019

OGGETTO : SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2019-2021. ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno duemiladiciannove, addì cinque del mese di Febbraio alle ore 19.00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale:

	Presente
BATTISTON ORESTE	SI
PALUMBO GENNARO	SI
COLOMBO LAURA	SI
CATTINI PAOLO	SI
RISETTI STEFANIA	SI

Totale presenti 5

Totale assenti 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, il dott. Salvatore Curaba .

Il Sig. BATTISTON ORESTE, nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto.

**SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2019-2021.
ESAME ED APPROVAZIONE.**

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell'art.162, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, secondo cui *“Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”*.

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126.

Visto l'art.165, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, secondo cui *“Il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa ed è redatto secondo lo schema previsto dall'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.

Visto l'art. 15 del Decreto Legislativo n. 118 del 2011, secondo cui le Entrate del Bilancio sono state aggregate in titoli, tipologie e categorie, come di seguito specificato:

- titoli, definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
- tipologie, definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza;
- categorie, definite in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza.

Visto l'art. 14 del Decreto Legislativo n. 118 del 2011, secondo cui la parte Spesa del bilancio è stata articolata in missioni e programmi:

- le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle Amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate; sono definite in base al riparto di competenze stabilito dagli articoli 117 e 118 della Costituzione, assumendo come riferimento le missioni individuate per lo Stato;
- i programmi rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi istituzionali definiti nell'ambito delle missioni; la denominazione del programma riflette le principali aree di intervento delle missioni di riferimento, consentendo una rappresentazione di bilancio, omogenea per tutti gli enti pubblici, che evidenzia le politiche realizzate da ciascuna amministrazione con pubbliche risorse.

L'articolazione della spesa in missioni e programmi consente al Consiglio Comunale e ai portatori di interesse di conoscere, più agevolmente e rapidamente rispetto al modello precedente, i risultati che l'Ente si propone di conseguire nelle diverse macro-aree di intervento e quelli effettivamente raggiunti.

Visto l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*.

Visto l'articolo unico del Decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018, recante *“Differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali”*, pubblicato sulla G. U. n. 292 del 17.12.2018, con cui è stato differito al 28.02.2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, autorizzando sino a tale data l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 del T.U.E.L.

Vista la Legge 30.12.2018 n. 145, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021”*.

Preso atto che la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, nel corso della seduta straordinaria del 17 gennaio 2019, ha espresso parere favorevole alla proroga al 31 marzo 2019 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 dei Comuni, delle Province e delle Città metropolitane.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 26/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l'esame e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021.

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n 31 del 30/10/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto la presentazione all'organo consiliare del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 18.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Approvazione Programma del Fabbisogno del personale. Triennio 2019/2021. Piano occupazionale anno 2018. Ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale ex art. 33, comma 2, D. Lgs. 30/03/2001 n. 165.”*

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 in data 29.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Variazione del Programma del Fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 nonché del Piano occupazionale anno 2018. Ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale ex art.33, comma 2, D. Lgs. 30.03.2001 n.165. Esame ed approvazione.”*

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data odierna dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad oggetto *“Determinazione per l'anno scolastico 2019/2020 delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale: servizi scolastici”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad oggetto *“Servizi pubblici a domanda individuale erogati nell'anno 2019. Determinazione del tasso percentuale di copertura dei costi di gestione”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad oggetto *“Determinazione dell'importo dei diritti di segreteria sulle pratiche amministrative di competenza degli uffici comunali. Anno 2019”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad oggetto *“Determinazione tariffe e proventi comunali per l'anno 2019”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad

oggetto *“Destinazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazioni delle disposizioni del Codice della Strada. Anno 2019”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente ad oggetto *“Piano triennale (2019/2021) di razionalizzazione delle spese di funzionamento e di riordino e ristrutturazione amministrativa, ai sensi dell’art. 2, commi 594 e seguenti, della legge 24 dicembre 2007 n. 244. Esame ed approvazione.”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio 2019/2021.

Chiarito che l’Ente non ha provveduto all’individuazione dei beni immobili comunali non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di dismissione ai sensi dell’art. 58, comma 1, del D.L. 5 giugno 2008 n.112, convertito dalla Legge 6 agosto 2008 n.133 e ss.mm.ii perché nell’esercizio di competenza allo stato non è programmata alcuna dismissione.

Chiarito che l’Ente non ha provveduto all’adozione del Programma triennale (2019/2021) delle opere pubbliche perché nel triennio di riferimento allo stato non è programmato alcun intervento di importo stimato pari o superiore a 100.000,00 euro ai sensi dell’art.21, comma 3, D.Lgs. 18.04.2016 n.50.

Chiarito che non si è proceduto – ai sensi dell’art.172, comma 1, lett. b) D.Lgs. 18.08.2000 n.267 né alla verifica della quantità e della qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, suscettibili di cessione in proprietà od in diritto di superficie né alla conseguente determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato in considerazione del fatto che il Comune non dispone di siffatta categoria di beni.

Chiarito che nell’esercizio finanziario 2019 viene garantita alla cittadinanza la fruizione del Servizio Prelievi, nei termini e nelle condizioni di cui al Disciplinare approvato con Determinazione del Responsabile del Settore Servizi Sociali n. 56 del 18/12/2018.

Visto lo schema del Bilancio di Previsione Finanziaria per il triennio 2019/2021, predisposto dall’Ufficio Ragioneria, sentiti i Responsabili di Area ed i componenti dell’organo esecutivo dell’Ente, i cui schemi contabili costitutivi vengono allegati al presente atto deliberativo, per costituirne parte integrante e sostanziale, come segue:

- Allegato A - Bilancio di previsione - entrata;
- Allegato B - Bilancio di previsione - spese;
- Allegato C - Riepilogo generale entrate per titoli;
- Allegato D - Riepilogo generale spese per titoli;
- Allegato E - Riepilogo generale delle spese per missioni;
- Allegato F - Quadro generale riassuntivo;
- Allegato G - Bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
- Allegato H - Risultato presunto di amministrazione;
- Allegato I - Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato degli esercizi 2019/2021 di riferimento del bilancio;
- Allegato L - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2019/2021;
- Allegato M - Limite indebitamento Enti Locali;

- Allegato N - Tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

Vista la Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2019/2021 redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 comma 5 del D.Lgs. 118/2011.

Ritenuto l'allegato schema del Bilancio di Previsione Finanziaria per il triennio 2019/2021 meritevole di approvazione.

Richiamato il principio di competenza finanziaria "*potenziata*" (enunciato al num.16 dell'Allegato I del D.Lgs. 118/2011 così come integrato e corretto dal D.lgs. 126/2014) che obbliga a imputare a ogni esercizio solo le obbligazioni attive e passive che vengono a scadenza, fermo restando l'obbligo di rilevare tali obbligazioni nel momento in cui sorgono. L'applicazione concreta di questo principio comporta sul sistema di contabilità e bilancio dell'Ente locale, che il bilancio di previsione finanziario (BPF) evidenzierà per il predetto periodo triennale, quante risorse saranno effettivamente disponibili in entrata e quante effettivamente esigibili in spesa e ne consente un reale coordinamento. Impedire l'accertamento di entrate future e l'impegno di spese inesistenti rende più chiari, veritieri e attendibili sia il BPF sia il rendiconto della gestione, consente una rappresentazione più corretta dell'indebitamento grazie alla "ridefinizione" dei concetti di residuo attivo e passivo che ormai rappresentano, rispettivamente, effettivi crediti e debiti.

Acquisiti ed allegati i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi entrambi dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 267/2000.

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

1. Di approvare lo schema del Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021, i cui schemi contabili costitutivi vengono allegati al presente atto deliberativo, per costituirne parte integrante e sostanziale, come segue:
 - Allegato A - Bilancio di previsione - entrata;
 - Allegato B - Bilancio di previsione - spese;
 - Allegato C - Riepilogo generale entrate per titoli;
 - Allegato D - Riepilogo generale spese per titoli;
 - Allegato E - Riepilogo generale delle spese per missioni;
 - Allegato F - Quadro generale riassuntivo;
 - Allegato G - Bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
 - Allegato H - Risultato presunto di amministrazione;
 - Allegato I - Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato degli esercizi 2019/2021 di riferimento del bilancio;
 - Allegato L - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizi finanziari 2019/2021;
 - Allegato M - Limite indebitamento Enti Locali;
 - Allegato N - Tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
2. Di approvare la Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2019/2021, redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 comma 5 del D.Lgs. 118/2011.

3. Di trasmettere l'allegato schema di Bilancio e tutta la documentazione correlata al Revisore Unico dei Conti ai fini della predisposizione del parere di competenza ex art. 239, comma 1, lett.b) n.2 del D.Lgs 267/2000.

4. Di dare atto che l'allegato schema di Bilancio e tutta la documentazione correlata nel rispetto della tempistica definita dal vigente Regolamento di contabilità sarà sottoposto all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs 267/2000.

Con successiva separata votazione, espressa all'unanimità per alzata di mano,

LA GIUNTA COMUNALE

Delibera di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere in merito, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **13**

Ufficio Proponente: **Servizio Bilancio**

Oggetto: **SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2019-2021. ESAME ED APPROVAZIONE.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Bilancio)

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49 e 147-bis D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 05/02/2019

Il Responsabile di Settore
Marisa Mazzetti - f.to digitalmente

Parere Contabile

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49 e 147-bis D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 05/02/2019

Responsabile del Servizio Finanziario
Marisa Mazzetti - f.to digitalmente

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
BATTISTON ORESTE
F.to digitalmente



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba
F.to digitalmente

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che il verbale della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge n. 69/2009, viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal giorno 18/02/2019

Solbiate Arno, 18/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba
F.to digitalmente

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale di deliberazione viene data comunicazione in data odierna, 18/02/2019, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 comma 1 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Solbiate Arno, 18/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba
F.to digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che la presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267

Solbiate Arno, 05/02/2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba
F.to digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di Solbiate Arno. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Battiston Oreste;1;66368862619930773649512690586330719421
CURABA SALVATORE;2;9424116